

Số: 35/KH-MNLĐ

Lạc Đạo, ngày 28 tháng 8 năm 2025

## **KẾ HOẠCH** **V/V THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026**

Căn cứ vào Quyết định số 555/QĐ-UBND ngày 13/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên;

Thực hiện công văn số 707/SGDDĐT-GDMN ngày 27/8/2025 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2025 – 2026.

Trường Mầm non Lạc Đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích:**

- Kế hoạch là cơ sở để tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 đảm bảo khoa học, chủ động, đạt kết quả cao nhất.

- Nội dung kế hoạch phải toàn diện, cụ thể, khả thi, chỉ rõ những nhiệm vụ trọng tâm, nhiệm vụ đặc thù của ngành, trường huy động công sức, trí tuệ của tập thể, cá nhân trong trường tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục của địa phương ngày càng ổn định phát triển vững chắc, tạo ra phong trào thi đua thực chất.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản trị hoạt động của nhà trường; đảm bảo tính dân chủ, công khai, thống nhất giữa các tổ chức trong nhà trường; phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ trẻ và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

#### **2. Yêu cầu:**

- Kế hoạch phải bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025 - 2026 theo sự chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo (BGDDĐT), Sở GDĐT Hưng Yên và tình hình thực tiễn của nhà trường, của địa phương.

- Kế hoạch đề ra phải toàn diện, ngắn gọn, đầy đủ, khoa học các nội dung cần chỉ rõ những nhiệm vụ trọng tâm cần thực hiện trong năm học;

- Kế hoạch phải được thường xuyên theo dõi, kiểm tra đánh giá, rút kinh nghiệm trong từng thời gian cụ thể.

### **II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

#### **1. Thuận lợi**

- Đảng, chính quyền địa phương quan tâm chăm lo đề ra chủ trương lãnh đạo, chỉ đạo tạo điều kiện thuận lợi cho nhà trường ngày càng phát triển.

- Được SGDĐT tỉnh Hưng Yên chỉ đạo sát sao về hoạt động chuyên môn.

- Đội ngũ CB-GV-NV tuổi đời trẻ, có phẩm chất đạo đức tốt, luôn say mê, tâm huyết với nghề; 100% CBQLGV có trình độ đào tạo đạt chuẩn và trên chuẩn, luôn có tinh thần đoàn kết, có sự thống nhất cao trong việc thực hiện nhiệm vụ

## **2. Khó khăn**

- Một số giáo viên tuổi cao còn hạn chế ứng dụng công nghệ thông tin, chuyên đổi số (CDS).

- Tỷ lệ giáo viên/nhóm, lớp chưa đảm bảo theo quy định (thiếu 15 giáo viên).

- Nhà trường còn thiếu diện tích, thiếu một số phòng học, phòng chức năng theo quy định.

## **3. Quy mô nhóm lớp**

Tổng số 28 nhóm, lớp. Trong đó:

- Lớp mẫu giáo 5 tuổi: 7 lớp;

- Lớp mẫu giáo 4 tuổi: 8 lớp;

- Lớp mẫu giáo 3 tuổi: 7 lớp;

- Nhóm trẻ 25 - 36 tháng: 6 nhóm.

## **4. Đội ngũ giáo viên, nhân viên**

Nhà trường có tổng số: 62 CBGVNV; biên chế 52 người, hợp đồng trường: 10 người (8 nhân viên nấu ăn và 02 bảo vệ). Trong đó:

- CBQL: 3 người; trình độ: Đại học: 3 người

- Giáo viên: 48 người. Trình độ: Đại học: 16 người; Cao đẳng: 32 người.

- Nhân viên nấu ăn: 08 người, trình độ trung cấp: 05 người, sơ cấp 03 người.

- Nhân viên bảo vệ: 02 người

## **5. Cơ sở vật chất**

- Tổng số phòng hiện có: 27 phòng, trong đó:

- Phòng học: 24 phòng/28 nhóm, lớp( thiếu 04 phòng)

- Phòng chức năng/bộ môn có: 01 phòng GDTC/NT

- Phòng làm việc gồm: có 7 phòng (01 văn phòng, 01 phòng Hiệu trưởng, 02 phòng Phó hiệu trưởng, 01 phòng y tế, 01 phòng bảo vệ( điểm trường lẻ), 01 phòng kế toán).

- Bếp ăn cải tạo theo hướng một chiều: 2 bếp

- Công trình vệ sinh cho CBGVNV: 02; công trình vệ sinh cho trẻ: 18

## **I. PHƯƠNG HƯỚNG CHUNG**

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với GDMN; tiếp tục đổi mới công tác quản lý, quản trị cơ sở GDMN; bảo đảm dân chủ, kỷ cương nền nếp, chất lượng, hiệu quả; đẩy mạnh phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục ở nhà trường.

2. Tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình GDMN; bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; chuẩn bị các điều kiện để triển khai thực hiện Chương trình GDMN mới; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyên đổi số.

3. Tham mưu Đảng bộ xã đưa nội dung nâng cao chất lượng GDMN và bảo đảm điều kiện triển khai thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ từ 3 đến 5 tuổi, vào văn kiện, nghị quyết của Đại hội Đảng, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2026-2030 của địa phương nhằm bảo đảm nền tảng phát triển vững chắc và toàn diện GDMN, bảo đảm dành những gì tốt đẹp nhất cho trẻ em mầm non, đặt nền móng cho sự phát triển con người Việt Nam và phát triển đất nước.

4. Xây dựng lộ trình, kế hoạch, các nhiệm vụ và giải pháp cụ thể, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn địa phương nhằm triển khai thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi theo Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26/6/2025 của Quốc hội. Tham mưu xây dựng chương trình, đề án, dự án, thực hiện chính sách phát triển GDMN trên địa bàn xã, phường; hướng dẫn tổ chức thực hiện bảo đảm tiến độ, hiệu quả.

5. Khuyến khích huy động các nguồn lực xã hội tham gia phát triển GDMN, tăng cường giao lưu, trao đổi, học tập các mô hình giáo dục tiên tiến và nhân rộng điển hình; tăng cường công tác tuyên truyền về GDMN; triển khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), CDS đặc biệt ứng dụng CNTT, CDS trong công tác quản trị, quản lý và nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

## **II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước đối với GDMN**

1.1. Chủ động tham mưu với UBND xã ban hành, triển khai kịp thời các văn bản, chính sách phát triển GDMN.

- Ban giám hiệu thường xuyên theo dõi các chủ trương, quy định của cấp trên đề đề xuất UBND xã ban hành, hướng dẫn triển khai kịp thời các văn bản, chính sách về GDMN những văn bản chỉ đạo phù hợp với điều kiện thực tế, tạo hành lang pháp lý thuận lợi cho công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ, bảo đảm các điều kiện thực hiện Chương trình GDMN, các nhiệm vụ về chuyên môn; triển khai thực hiện chương trình GDMN, phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi theo lộ trình và triển khai đạt mục tiêu các đề án, chương trình đối với GDMN.

+ Kịp thời báo cáo và đề xuất các vấn đề phát sinh trong hoạt động chuyên môn, cơ sở vật chất, nguồn nhân lực, từ đó UBND xã có căn cứ để đưa ra chỉ đạo sát thực.

+ Phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể tại địa phương để xây dựng các kế hoạch, chính sách hỗ trợ huy động trẻ đến trường, nâng cao chất lượng bữa ăn bán trú, đảm bảo an toàn cho trẻ.

+ Tham gia đóng góp ý kiến khi UBND xã xây dựng hoặc sửa đổi các văn bản liên quan đến giáo dục mầm non, giúp chính sách đi vào thực tiễn một cách hiệu quả.

+ Theo dõi, giám sát và phản hồi về mức độ thực hiện các chính sách đã ban hành, từ đó kịp thời kiến nghị điều chỉnh cho phù hợp với điều kiện thực tế.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các quy định về chính sách đối với trẻ em mầm non và chính sách đối với nhà giáo trong nhà trường<sup>1</sup>:

Đối với trẻ em mầm non: Thực hiện nghiêm túc các chính sách hỗ trợ của Nhà nước như miễn, giảm học phí, cấp bù tiền ăn trưa, hỗ trợ đối tượng trẻ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn hoặc thuộc hộ nghèo, cận nghèo. Đảm bảo việc chi trả các khoản hỗ trợ đến cha mẹ trẻ và trẻ đúng thời gian, đúng đối tượng, công khai minh bạch để tạo sự đồng thuận trong cộng đồng. Tăng cường phối hợp với chính quyền địa phương và các đoàn thể để rà soát, cập nhật danh sách trẻ được hưởng chính sách, không bỏ sót đối tượng.

Đối với nhà giáo và nhân viên: Thực hiện kịp thời các chế độ lương, phụ cấp ưu đãi, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và các chế độ khác theo đúng quy định. Quan tâm đến quyền lợi tinh thần của đội ngũ, đảm bảo môi trường làm việc an toàn, thân thiện, tạo động lực để giáo viên gắn bó, sáng tạo và phát huy năng lực. Kịp thời đề xuất với cơ quan quản lý cấp trên về những bất cập trong chính sách để được xem xét, điều chỉnh, đảm bảo quyền lợi chính đáng cho giáo viên.

- Tham mưu ban hành các chính sách đặc thù, huy động nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển GDMN.

## 1.2. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, quản trị cơ sở GDMN

Trong bối cảnh đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục, việc nâng cao chất lượng công tác quản lý, quản trị nhà trường mầm non được xác định là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt. Hiệu trưởng cần chủ động triển khai các giải pháp theo hướng hiện đại, minh bạch và lấy trẻ làm trung tâm. Hướng dẫn, tổ chức thực hiện công tác chuyên môn, nghiệp vụ cho CBQL giáo viên, các tổ chuyên môn trong nhà trường.

---

<sup>1</sup>Nghị quyết 217/2025/QH15 ngày 26/6/2025 quy định miễn, hỗ trợ học phí cho trẻ em mầm non, học sinh phổ thông và người học chương trình giáo dục phổ thông trong các cơ sở giáo dục công lập, dân lập, tư thục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Chính sách về học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ em theo quy định; Luật số 73/2025/QH15 ngày 16/6 năm 2025 của Quốc hội ban hành Luật Nhà giáo và các quy định của pháp luật.

Đổi mới tư duy quản lý: Chuyển từ quản lý hành chính đơn thuần sang quản trị theo định hướng phát triển, tập trung vào hiệu quả và chất lượng. Đề cao vai trò dân chủ, khuyến khích sự tham gia của giáo viên, nhân viên và phụ huynh trong quá trình xây dựng và thực hiện kế hoạch.

Ứng dụng công nghệ trong quản trị: Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, CDS trong nhà trường; Tăng cường sử dụng phần mềm quản lý trường học, quản lý bán trú

và hồ sơ điện tử để tiết kiệm thời gian, nâng cao tính chính xác. Mở rộng kênh thông tin trực tuyến giữa nhà trường và cha mẹ trẻ, bảo đảm thông tin hai chiều nhanh chóng, minh bạch. Thúc đẩy ứng dụng CNTT và CDS trong GDMN, đặc biệt trong công tác quản trị, quản lý trong tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ của nhà trường.

Nâng cao năng lực đội ngũ: Bồi dưỡng kỹ năng quản lý lớp học, ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến cho giáo viên. Khuyến khích đổi mới sáng tạo, tổ chức các hội thảo chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

Quản trị tài chính và cơ sở vật chất: Thực hiện công khai, minh bạch trong thu- chi, sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí được cấp và huy động từ xã hội hóa. Từng bước hiện đại hóa cơ sở vật chất, chú trọng không gian mở, thân thiện và an toàn cho trẻ.

Tăng cường giám sát, đánh giá: Xây dựng hệ thống chỉ số đánh giá chất lượng chăm sóc - giáo dục trẻ, làm cơ sở để điều chỉnh kịp thời hoạt động quản lý. Thường xuyên khảo sát ý kiến phụ huynh, giáo viên để kịp thời tiếp thu, đổi mới phương thức quản trị.

- Tăng cường công tác quản lý, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong bối cảnh mới; đẩy mạnh tự chủ, đổi mới quản lý các hoạt động chuyên môn trong nhà trường;

- Hướng dẫn, tổ chức thực hiện việc cập nhật thông tin, dữ liệu về GDMN thuộc thẩm quyền quản lý vào hệ thống cơ sở dữ liệu Ngành Giáo dục; tối ưu hóa việc sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, giảm thiểu việc sử dụng văn bản, hồ sơ giấy; phát hiện, nhân rộng các mô hình hay, sáng kiến chuyển đổi số hiệu quả trong GDMN.

### 1.3. Tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác kiểm tra

- Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra việc triển khai các chủ trương của Đảng và thực hiện chính sách, pháp luật thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định: Cần ứng dụng các hình thức kiểm tra kết hợp như: quan sát trực tiếp, phỏng vấn, khảo sát ý kiến, phân tích hồ sơ, kiểm tra sản phẩm trẻ... Việc ứng dụng công nghệ thông tin (số hóa hồ sơ, phần mềm quản lý giáo dục mầm non, các công cụ đánh giá online...) sẽ giúp công tác kiểm tra trở nên minh bạch, thuận tiện và hiệu quả hơn. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường theo quy định tại Nghị định số 80/2017/NĐ-CP đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Thực hiện nghiêm bộ quy tắc ứng xử.

- Ban giám hiệu thực hiện kiểm tra định kỳ và đột xuất việc thực hiện kế hoạch. Xây dựng tiêu chí đánh giá cụ thể để nhận diện mức độ hoàn thành của từng cá nhân, bộ phận. Kết quả kiểm tra là căn cứ để tuyên dương, khen thưởng, hoặc nhắc nhở, điều chỉnh kịp thời

- Tăng cường công tác kiểm tra, phối hợp sự tham gia giám sát của Ban đại diện cha mẹ trẻ em trong hỗ trợ thực hiện nhiệm vụ GDMN của nhà trường; bảo đảm tuyệt đối an toàn cho trẻ và hoạt động của nhóm, lớp: Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát

định kỳ và đột xuất đối với các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ. Tổ chức các đợt tự kiểm tra có sự tham gia của đại diện cha mẹ trẻ theo các nội dung phù hợp.

Mời Ban đại diện tham gia các hoạt động lớn của trường: lễ hội, chuyên đề, hội thảo, họp chuyên môn... Thường xuyên cung cấp thông tin minh bạch về tình hình hoạt động, tài chính, chất lượng nuôi dưỡng, bán trú đến cha mẹ trẻ. Thiết lập kênh phản hồi hiệu quả: hòm thư góp ý, họp định kỳ, khảo sát ý kiến cha mẹ trẻ.

## **2. Tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình GDMN; bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; chuẩn bị các điều kiện triển khai thí điểm Chương trình GDMN mới**

2.1. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN.

a) Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em.

Thực hiện nghiêm túc công tác tổ chức nuôi dưỡng theo quy định: công tác nuôi dưỡng trẻ em tại nhà trường cần đảm bảo đúng quy định tại Chương trình GDMN về số bữa ăn, phân bố bữa ăn phù hợp với từng độ tuổi, tình trạng dinh dưỡng của trẻ em, đáp ứng nhu cầu khuyến nghị về năng lượng; xây dựng thực đơn hàng ngày phong phú, đa dạng các loại thực phẩm; thời gian tổ chức ăn cho trẻ thực hiện theo lịch sinh hoạt hàng ngày; không thực hiện hợp đồng dịch vụ cung cấp suất ăn cho trẻ em tại trường. Quản lý chặt chẽ các khâu trong tổ chức nuôi ăn bán trú; chỉ sử dụng phần mềm đã được cơ quan chức năng thẩm định để tính khẩu phần ăn cho trẻ. Tăng cường công tác tự kiểm tra và sự tham gia giám sát của Ban đại diện cha mẹ trẻ em trong việc bảo đảm chất lượng bữa ăn và an toàn thực phẩm, kịp thời chấn chỉnh, xử lý những sai phạm trong công tác nuôi dưỡng cho trẻ. Duy trì tỷ lệ trẻ ăn bán trú tại trường và phần đầu đạt 100%.

Cử cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn, chuyên đề về “Nâng cao chất lượng công tác bán trú và đảm bảo dinh dưỡng” cho trẻ mầm non do Sở GDĐT Hưng Yên tổ chức.

Thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định, bảo đảm 100% trẻ được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới; phối hợp với trạm y tế thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em trong nhà trường.

- Đẩy mạnh giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân (cách dùng cốc, khăn, đồ dùng cá nhân, thao tác vệ sinh như khi ăn, khi chơi, đi vệ sinh...), tự phục vụ và bảo vệ chăm sóc sức khỏe (nhất là ở khối mẫu giáo); lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế; tăng cường giáo dục dinh dưỡng kết hợp vận động để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ em; bảo đảm hài hòa giữa chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục giúp trẻ em phát triển cơ thể cân đối, khỏe mạnh, nhanh nhẹn; tăng cường giáo dục kỹ năng xã hội cho trẻ em mầm non.

*b) Nâng chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục*

- Đẩy mạnh các giải pháp thực hiện Chương trình GDMN theo quan điểm

giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm, phù hợp với tình hình thực tế.

Nhà trường tổ chức:

+ Chuyên đề “Nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động giáo dục phát triển ngôn ngữ” vào tháng 12/2025.

+ Chuyên đề “Giáo dục phát triển nhận thức” vào tháng 2/2026.

- Triển khai các giải pháp phù hợp, phát huy tính chủ động và sự tham gia của tổ chuyên môn; bảo đảm sự tham gia của cha mẹ trẻ trong việc xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động giáo dục, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ tại các nhóm, lớp trong nhà trường.

- Phát huy, nhân rộng kết quả những mô hình, sáng kiến trong thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; phát triển chương trình giáo dục nhà trường; vận dụng sáng tạo linh hoạt phương pháp giáo dục tiên tiến tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với trẻ em, văn hóa vùng miền, điều kiện của cơ sở GDMN, môi trường mầm non xây dựng góc chuyên đề về dinh dưỡng và vận động.

- Thực hiện công bằng trong tiếp cận GDMN có chất lượng: bảo đảm chất lượng giáo dục hoà nhập trẻ em khuyết tật và trẻ em có hoàn cảnh khó khăn: môi trường giáo dục và kế hoạch giáo dục phù hợp với nhu cầu và khả năng của trẻ em khuyết tật và hoàn cảnh khó khăn; tăng cường bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ giáo viên mầm non (GVMN) trong quản lý, tổ chức giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật và trẻ em có hoàn cảnh khó khăn tại.

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp, phát triển các nội dung giáo dục trong thực hiện Chương trình GDMN: giáo dục quyền con người, giáo dục giới, giáo dục an toàn giao thông, chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp Một và không dạy trước chương trình lớp Một cho trẻ em 5 tuổi theo quy định.

- Tiếp tục hướng dẫn triển khai cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh đáp ứng các yêu cầu, quy định và sự tự nguyện của cha mẹ trẻ; hỗ trợ phát triển ngôn ngữ, làm quen tiếng Anh tốt nhất cho trẻ em.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác quản lý, quản trị, tổ chức hoạt động chuyên môn; phát triển kho học liệu số dùng chung nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; triển khai ứng dụng các mô hình giáo dục tiên tiến phù hợp với điều kiện thực tế của các cơ sở giáo dục.

## 2.2. Bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ em

- Nhà trường cần tăng cường tổ chức tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước trẻ em cho CBGV trong nhà trường. Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong nhà trường, các nhóm, lớp.

- Quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định về công tác bảo đảm an toàn trường học; tăng cường công tác kiểm tra, trong việc thực hiện các quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích.

- Chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ em, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Tạo môi trường sống an toàn, không để trẻ tiếp xúc với nguy cơ tai nạn; dạy trẻ kỹ năng tự bảo vệ bản thân; quan tâm đến cảm xúc, lắng nghe và chia sẻ cùng trẻ; phát hiện và ngăn chặn kịp thời các hành vi bạo lực, xâm hại; phối hợp chặt chẽ với cha mẹ trẻ trong việc chăm sóc, giáo dục và bảo vệ trẻ em.

### **3. Triển khai, tổ chức và thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi**

Triển khai Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26/6/2025 của Quốc hội về phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi (gọi tắt là phổ cập mẫu giáo) và các văn bản của Chính phủ, Bộ GDĐT về phổ cập mẫu giáo:

Tham mưu các cấp có thẩm quyền đưa chỉ tiêu hoàn thành phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi và các chính sách phát triển GDMN vào văn kiện, nghị quyết của Đại hội Đảng các cấp và Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2026-2030 của địa phương, phân đấu hoàn thành trong năm 2026; ban hành chương trình, đề án, kế hoạch triển khai phổ cập mẫu giáo ở địa phương theo lộ trình; bố trí nguồn lực ưu tiên cho phổ cập giáo dục mẫu giáo; tăng cường công tác quy hoạch, bố trí, đầu tư xây dựng trường, lớp học, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu phổ cập; tham mưu kiện toàn bộ sung kịp thời đội ngũ GVMN đáp ứng yêu cầu phổ cập; tham mưu Hội đồng nhân dân cấp xã ban hành các chính sách cho trẻ em, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phù hợp điều kiện thực tế để thực hiện phổ cập mẫu giáo giai đoạn 2026-2030; rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các văn bản hướng dẫn, tổ chức thực hiện công tác phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi để triển khai thực hiện. Tham mưu Ủy ban nhân dân (UBND) xã, kiện toàn Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ cấp xã.

- Tham mưu, ban hành các văn bản triển khai phổ cập mẫu giáo trên địa bàn; rà soát, bàn giao công tác phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, kèm theo các hồ sơ lưu trữ theo quy định; tổ chức rà soát, đánh giá về việc huy động trẻ em mẫu giáo, các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học... để chuẩn bị triển khai phổ cập mẫu giáo theo yêu cầu của Quốc hội và Chính phủ.

- Đối với phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, các địa phương tiếp tục thực hiện theo quy định tại Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT và Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ GDĐT. Tổ chức rà soát, kiểm tra đánh giá lại về kết quả đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi (trong điều kiện đã sáp nhập thực hiện chính quyền hai cấp); điều chỉnh, bổ sung và ban hành kế hoạch triển khai thực hiện năm 2026 để tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập.

- Duy trì và phấn đấu tăng tỷ lệ huy động trẻ đến trường ở tất cả các độ tuổi, toàn trường phấn đấu đạt 45% trở lên trẻ độ tuổi nhà trẻ, duy trì, giữ vững tỷ lệ 100% trẻ độ tuổi mẫu giáo đến trường và học 2 buổi/ngày, duy trì 100% trẻ mẫu giáo 5 tuổi hoàn thành Chương trình GDMN theo quy định của tiêu chuẩn PCGDMNTNT.

#### **4. Bảo đảm các điều kiện trường lớp, cơ sở vật chất, đội ngũ**

##### **4.1. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp**

Tiếp tục rà soát, sắp xếp lớp học bảo đảm phù hợp các quy định, khoa học, linh hoạt, kế thừa, ổn định lâu dài và phù hợp điều kiện thực tế của địa phương.

- Đa dạng mô hình giáo dục mầm non phù hợp đặc thù địa bàn, khu công nghiệp, nơi có nhiều con em công nhân.

##### **4.2. Tăng cường cơ sở vật chất bảo đảm chất lượng tổ chức hoạt động giáo dục và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia**

- Chủ động tham mưu UBND cấp xã phân bổ nguồn vốn ngân sách từ các Chương trình Mục tiêu Quốc gia trong việc xây dựng trường, lớp, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDMN. Bảo đảm các điều kiện trường, lớp đáp ứng yêu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ em và yêu cầu phổ cập GDMN cho trẻ từ 3 đến 5 tuổi.

- Rà soát, cải tạo, nâng cấp trường lớp, cơ sở vật chất đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định hiện hành; bổ sung các thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, học liệu theo yêu cầu chuẩn hóa và hiện đại đáp ứng thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; bảo đảm tiếp cận sử dụng đối với trẻ khuyết tật học trong nhà trường.

- Tham mưu rà soát, bố trí nhà, đất dôi dư do sắp xếp lại đơn vị hành chính cho nhà trường; bảo đảm trường, lớp đáp ứng huy động trẻ được đến trường và bảo đảm điều kiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ đạt chất lượng; hướng dẫn về tiêu chuẩn, yêu cầu về diện tích nhà, đất xây dựng trường, lớp theo mô hình tổ chức mới để địa phương xây dựng phương án sắp xếp, bố trí, xử lý nhà, đất<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup>Công điện số 80/CD-TTg ngày 01/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai phương án xử lý tài sản sau sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính các cấp;

Công văn số 3022/BGDĐT-KHTC ngày 13/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo gửi UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương hướng dẫn về tiêu chuẩn, yêu cầu về diện tích nhà, đất xây dựng các cơ sở giáo dục theo mô hình tổ chức mới để các địa phương xây dựng phương án sắp xếp, bố trí, xử lý nhà, đất.

- Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục: xây dựng kế hoạch thực hiện xã hội hóa giáo dục tại địa phương nhằm thu hút các nguồn lực từ tổ chức, cá nhân; nâng cao các điều kiện bảo đảm chất lượng. Tạo điều kiện để thực hiện các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục đáp ứng nhu cầu phát triển toàn diện cho trẻ em và hoạt động của nhà trường theo quy định<sup>3</sup>.

##### **4.3. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non**

- Thực hiện tốt công tác phát triển đội ngũ giáo viên mầm non trong nhà trường: tham mưu các cấp bảo đảm đủ về số lượng và năng lực đáp ứng yêu cầu thực hiện chuyên môn<sup>4</sup>. Tiếp tục tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo<sup>5</sup>, tăng cường bồi dưỡng đạo đức nhà giáo như người mẹ hiền thứ 2 của

trẻ. Thực hiện nghiêm túc các chính sách theo quy định và tham mưu ban hành chính sách đặc thù của địa phương đối với đội ngũ giáo viên mầm non, bảo đảm định mức giáo viên đứng lớp theo quy định.

- Ban giám hiệu tích cực tham mưu ban hành chính sách thu hút, ưu đãi để phát triển đội ngũ GVMN, đáp ứng yêu cầu phổ cập GDMN cho trẻ từ 3 đến 5 tuổi và nâng cao chất lượng GDMN trong giai đoạn mới.

- Khuyến khích và tạo điều kiện hỗ trợ đội ngũ CBQL, GVMN nâng cao năng lực ngoại ngữ, tin học, công nghệ số.

- Tổ chức các buổi chuyên đề ứng dụng phương pháp giáo dục mới, cách ứng dụng công nghệ vào giáo dục và các kỹ năng quản lý lớp học, khuyến khích giáo viên tham gia các buổi thảo luận nhóm về những vấn đề cụ thể, như cách xử lý tình huống trong chăm sóc trẻ, xây dựng hoạt động sáng tạo, hoặc thiết kế môi trường học tập, trải nghiệm cho trẻ...

- Tạo điều kiện để giáo viên được thử nghiệm các ý tưởng mới trong giảng dạy và hoạt động. Cho phép họ được tự chủ trong một số khía cạnh công việc, chẳng hạn như thiết kế góc chơi hoặc lựa chọn hoạt động ngoại khóa. Tổ chức các buổi dự giờ để giáo viên có thể học hỏi trực tiếp từ đồng nghiệp. Sau mỗi buổi dự giờ, hãy tổ chức một cuộc trao đổi để thảo luận về những điểm hay và những điều cần cải thiện.

- Khuyến khích giáo viên làm việc chặt chẽ với cha mẹ trẻ để cùng nhau hỗ trợ sự phát triển của trẻ. Việc này không chỉ giúp giáo viên hiểu rõ hơn về từng trẻ mà còn tăng cường sự gắn kết giữa gia đình và nhà trường.

<sup>3</sup>Nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08/ 9/2020 của Chính phủ quy định chính sách phát triển GDMN.

<sup>4</sup>Luật số 73/2025/QH15 ngày 16/6 năm 2025 của Quốc hội ban hành Luật Nhà giáo và các quy định của pháp luật.

<sup>5</sup>Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ GDĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

- Triển khai nâng cao năng lực chuyên môn CBQL, GVMN đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDMN và thí điểm Chương trình GDMN mới; hướng dẫn lựa chọn nội dung, hình thức sinh hoạt chuyên môn, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ chuyên môn GDMN; hướng dẫn, khuyến khích CBQL, GVMN tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu trên nền tảng số và thông qua các hình thức khác nhau; quan tâm bồi dưỡng đội ngũ CBQL, GVMN trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Động viên, khuyến khích giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp học mầm non năm học 2025-2026 do Sở GDĐT Hưng Yên tổ chức, dự kiến tháng 4/2026.

## **5. Khuyến khích huy động các nguồn lực xã hội tham gia phát triển GDMN**

### a) Nâng cao vai trò truyền thông

- Tăng cường truyền thông về tầm quan trọng của giáo dục mầm non đối với sự phát triển của trẻ và tương lai của xã hội. Sử dụng đa dạng các kênh truyền thông như báo chí, truyền hình, mạng xã hội để lan tỏa thông điệp.

- Công bố công khai các dự án, chương trình cần huy động vốn, cũng như việc sử dụng các nguồn lực đã được đóng góp. Điều này giúp tạo dựng lòng tin, khuyến khích mọi người tích cực tham gia hơn.

- Kịp thời khen thưởng và vinh danh những tổ chức, cá nhân có đóng góp tích cực cho nhà trường. Việc này không chỉ thể hiện sự trân trọng mà còn tạo động lực cho các đối tượng khác cùng tham gia.

### b) Mở rộng và đa dạng hóa các hình thức huy động

- Kêu gọi các doanh nghiệp tài trợ cho các dự án giáo dục, ví dụ như xây dựng thư viện, khu vui chơi, hoặc tài trợ học bổng cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn.

- Tổ chức các hoạt động tình nguyện tại trường mầm non, mời phụ huynh tham gia vào các hoạt động giảng dạy, trang trí lớp học hoặc chia sẻ kinh nghiệm sống. Việc này không chỉ giúp giảm bớt gánh nặng cho giáo viên mà còn tăng cường sự gắn kết giữa nhà trường và gia đình.

- Tăng cường hợp tác quốc tế, nhân rộng các mô hình tiên tiến phát huy vai trò tích cực của công tác truyền thông. Tìm kiếm và hợp tác với các tổ chức phi chính phủ, các dự án hỗ trợ phát triển từ nước ngoài để huy động nguồn lực, kinh nghiệm và công nghệ giáo dục tiên tiến.

- Đẩy mạnh truyền thông về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong nhà trường; đa dạng các kênh truyền thông, lồng ghép các hình thức và phương tiện truyền thông bảo đảm hiệu quả, phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng nhằm thúc đẩy công tác phối hợp giữa nhà trường với gia đình và các tổ chức xã hội cùng chăm lo phát triển GDMN.

- Phát động các phong trào thi đua phù hợp với thực tiễn nhà trường, địa phương; nhân rộng các điển hình, mô hình tiên tiến tạo sức lan tỏa tích cực trong toàn trường để biểu dương, khen thưởng.

Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với cán bộ, giáo viên, theo quy định (luật thi đua khen thưởng, quy chế thi đua, khen thưởng). Tổ chức đăng ký các đề tài sáng kiến, phát động phong trào thi đua trong toàn trường từ đầu năm học.

+ Đợt I: Từ 05/9/2025 đến kết thúc học kỳ I (18/01/2026): Thi đua chào mừng Kỷ niệm 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2025); hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ học kỳ I năm học 2025-2026.

+ Đợt II: Từ 19/01/2026 đến kết thúc học kỳ 2: Kỷ niệm 51 năm ngày Miền Nam hoàn toàn giải phóng (30/4/1975-30/4/2026); 136 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890-19/5/2026), hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2025-2026.

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện đầy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo và các phong trào thi đua của ngành và các ngày hội, ngày lễ lớn trong năm.

- Tổ chức các ngày hội ngày lễ trong năm

**\* Các danh hiệu thi đua, khen thưởng**

+ Tập thể: Tập thể lao động xuất sắc.

+ Cá nhân:

- 100% cán bộ, giáo viên đạt danh hiệu lao động tiên tiến,

- 01-02 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh.

- Có từ 13-15 giáo viên đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở,

- 03 giáo viên được tặng giấy khen của Chủ tịch UBND xã,

- 01 giáo viên được tặng giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT Hưng Yên.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Hiệu trưởng:**

- Chịu trách nhiệm chung và điều phối mọi hoạt động. Tổ chức cuộc họp với toàn thể CBQL và giáo viên để xây dựng và hoàn thiện kế hoạch năm học. Phê duyệt và ban hành kế hoạch chính thức.

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho các Phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn dựa trên năng lực và lĩnh vực phụ trách

- Thường xuyên giám sát việc thực hiện kế hoạch của toàn trường. Tổ chức các buổi họp giao ban định kỳ (tuần, tháng) để nắm bắt tiến độ và giải quyết các vấn đề phát sinh.

#### **2. Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn:**

- Cụ thể hóa các mục tiêu chuyên môn trong kế hoạch năm học thành các hoạt động chi tiết cho từng tháng, từng chủ đề, từng tuần của các độ tuổi

- Lên kế hoạch và tổ chức các buổi chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn cho giáo viên.

- Thường xuyên dự giờ, kiểm tra hồ sơ, giáo án để đánh giá chất lượng giảng dạy của giáo viên, đưa ra góp ý và hướng dẫn mang tính xây dựng

- Phối hợp chặt chẽ với các tổ trưởng để đảm bảo các tổ hoạt động hiệu quả, giải quyết kịp thời các vướng mắc của giáo viên.

#### **3. Phó hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất, dinh dưỡng**

- Lên kế hoạch sửa chữa, bảo dưỡng cơ sở vật chất và trang thiết bị. Đảm bảo lớp học, sân chơi, nhà bếp luôn sạch sẽ, an toàn.

- Xây dựng và giám sát thực đơn, nguồn gốc thực phẩm, quy trình chế biến để đảm bảo dinh dưỡng và vệ sinh an toàn thực phẩm

- Phối hợp với Phó hiệu trưởng chuyên môn và các tổ để đáp ứng kịp thời các nhu cầu về đồ dùng, thiết bị phục vụ cho hoạt động giảng dạy

#### **4. Tổ trưởng:**

- Thay mặt tổ nhận nhiệm vụ từ Ban giám hiệu, phân công nhiệm vụ cho từng giáo viên trong tổ, đồng thời là người đầu tiên giải quyết các khó khăn, vướng mắc của giáo viên.

- Tổ chức các buổi sinh hoạt định kỳ để giáo viên trao đổi kinh nghiệm, chia sẻ tài liệu, góp ý cho nhau, hỗ trợ nhau trong công việc.

#### **5. Giáo viên**

- Dựa trên kế hoạch chung của nhà trường và hướng dẫn của tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch giảng dạy chi tiết cho lớp mình.

- Thực hiện các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo đúng kế hoạch. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.

- Tích cực tham gia các buổi sinh hoạt chuyên môn và đóng góp ý kiến để nâng cao chất lượng.

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tình hình thực tế của nhà trường và kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026. Các bộ phận, các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2025-2026.

Trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ GDMN, nếu có khó khăn, vướng mắc cần kịp thời báo cáo để Ban giám hiệu hướng dẫn giải quyết./.

#### ***Nơi nhận:***

- BGH;
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Diệu Thúy**